



Description de tâche :
Psychologue (h/f/x) ; bac+5 pour le service CFFM
CDD ; 20 heures/semaine
Remplacement d'un congé de maternité
et éventuellement suivi d'un congé parental

1. OBJECTIFS ET VALEURS DE L'ASBL

Les 15 services de l'asbl contribuent à l'objectif d'«améliorer la condition de vie des femmes, en les aidant à s'intégrer à la vie économique et sociale en leur garantissant une aide psychologique, juridique et sociale et en leur offrant des formations spécifiques.»

Notre approche se focalise sur le potentiel et les ressources que chaque personne possède. Le respect, la création d'une relation de confiance et la considération bienveillante de l'autre régissent nos relations entre collègues et avec nos publics cibles.

Outre les valeurs intrinsèques de Femmes en Détresse ASBL qui sont l'égalité des hommes et des femmes, le respect des droits de la personne, le respect des différences, la communication transparente, le professionnalisme, la bienveillance et l'empowerment sont d'autres valeurs indispensables.

2. PRESENTATION DU SERVICE

Le Centre pour Femmes et Familles Monoparentales (CFFM) propose des consultations dans le domaine social et administratif ainsi que dans le domaine psychologique.

Les missions générales du CFFM sont :

- de lutter contre la pauvreté et l'isolement social, spécialement des familles monoparentales,
- de promouvoir la répartition équitable des responsabilités entre les deux sexes dans tous les domaines de la vie (professionnel, familial, social...)
- d'assurer une prise en charge globale du public-cible par une équipe pluridisciplinaire.

Les collaboratrices s'engagent à respecter le code de déontologie tel que défini par le règlement grand-ducal du 7 octobre 2010 établissant le code de déontologie de certaines professions de santé (Mém. A - 184) ainsi que le code déontologique de la Société Luxembourgeoise de Psychologie.



3. DOMAINES D'ACTION

3.1. Tâches principales liées au public cible

- Consultations individuelles pour femmes en situation de crise personnelle ou conjugale et pour personnes en situation monoparentale afin de garantir une prise en charge psychologique adaptée à la demande des personnes concernées.
- Collaboration au développement de projets du CFFM
- Elaboration de statistiques journalières et annuelles
- Gestion individuelle du planning des rendez-vous et des consultations téléphoniques en fonction des besoins du public-cible et des degrés d'urgence de la situation.
- Travail avec toutes les collaboratrices du CFFM ainsi que participer aux réunions hebdomadaires
- Collaboration extra-services (FED et autres)

3.2 Tâches ponctuelles

- Organisation et animation d'activités de groupes
- Collaboration avec des services internes et externes
- Participation à des supervisions
- Participation aux entretiens d'évaluation individuels
- Participation régulière à des formations

4. PROFIL RECHERCHE

4.1. Diplôme :

Master en psychologie Bac +5

4.2. Compétences personnelles :

Intérêt et engagement pour l'égalité entre femmes et hommes et les problèmes d'injustice dans la société.

Maîtrise du luxembourgeois, du français et de l'allemand (parlé et écrit), toute langue supplémentaire constitue un avantage.

Veillez adresser vos demandes écrites avec curriculum vitae et pièces à l'appui avant le 16 mars 2025 à :

gestion@fed.lu (service Ressources Humaines de Femmes en Détresse a.s.bl.)

Veillez noter qu'en cas d'embauche, les extraits des casiers judiciaires afférents vous seront demandés.