

Description de tâche :
Éducateur/trice diplômé(e) (h/f/x/) au service Meederchershaus
CDD 25 hrs/sem. jusqu'au 14/09/2024, éventuellement prolongé
(rempl. dispense, congé de maternité, éventuellement suivi d'un congé parental)

1. OBJECTIFS ET VALEURS DE L'ASBL

Les 15 services de l'asbl contribuent à l'objectif d'«améliorer la condition de vie des femmes, en les aidant à s'intégrer à la vie économique et sociale en leur garantissant une aide psychologique, juridique et sociale et en leur offrant des formations spécifiques.»

Notre approche se focalise sur le potentiel et les ressources que chaque personne possède. Le respect, la création d'une relation de confiance et la considération bienveillante de l'autre régissent nos relations entre collègues et avec nos publics cibles.

Outre les valeurs intrinsèques de Femmes en Détresse ASBL qui sont l'égalité des hommes et des femmes, le respect des droits de la personne, le respect des différences, la communication transparente, le professionnalisme, la bienveillance et l'empowerment sont d'autres valeurs indispensables.

2. PRESENTATION DU SERVICE

Le «Meederchershaus» offre un refuge à court terme aux filles et aux jeunes femmes victimes de violence familiale.

Le but principal est de rompre le plus vite possible le cycle de la violence physique, psychique et/ ou sexuelle que les pensionnaires ont vécu au sein de leurs familles.

Les collaboratrices offrent un maximum de protection aux pensionnaires et elles essayent de trouver la solution la plus appropriée aux besoins de la population cible (réintégration familiale, centre d'accueil, logement encadré).

Les lignes de conduite sont :

- Une position claire contre toute forme de violence
- Le respect des besoins de la population cible dans un cadre réaliste et sécurisant
- L'implication des concernées dans les décisions
- La transparence dans les démarches
- Une approche éducative favorisant la confiance et le développement de l'estime de soi
- Une approche féministe basée sur le constat de la situation d'inégalité sociale, politique et économique que vivent les femmes et les filles
- La partialité : la position contre la violence est clairement affirmée et constitue une alliance avec les filles victimes de violence.

3. DOMAINES D'ACTION

3.1. Tâches principales liées au public cible

- Accueillir les filles en détresse (adolescentes et jeunes adultes victimes de violence familiale)
- Elaborer (ensemble avec l'équipe éducative) des plans de protection individualisée pour augmenter la sécurité des victimes et pour garantir au maximum leur protection
- Protéger et défendre les droits de la population cible
- Assurer des entretiens individuels et en groupe (planifiés à l'avance, spontanés et en situation de crise) afin de garantir une écoute et un soutien aux pensionnaires (dévictimisation, estime de soi...)

- Assurer des entretiens confidentiels afin de garantir une relation d'aide et d'initier un sentiment de sécurité et de confiance
- Proposer aide, écoute et soutien pour leur vécu et leurs soucis quotidiens
- Fixer (ensemble avec l'équipe éducative) avec elles un objectif à atteindre au terme de leur séjour au « Meederchershaus »
- Garantir une éducation cohérente avec les exigences et limites adaptées à leur âge et à leur maturité
- Gérer des situations de crises et des situations conflictuelles entre pensionnaires
- Donner un feed-back aux pensionnaires après la réunion d'équipe (ensemble avec la collègue qui assure la permanence) afin de leur communiquer une vue globale de l'équipe (comportement, projets, contact avec la famille...)
- Gérer le volet médical des pensionnaires (prise de rendez-vous chez les médecins, accompagnement aux consultations, inscription des données dans le document respectif, gestion de la pharmacie)
- Préparer et diriger la réunion hebdomadaire des pensionnaires (ensemble avec la collègue qui assure la permanence)

3.2. Tâches subsidiaires

- Participation aux différentes réunions de service
- Participation aux supervisions
- Participation aux formations inhouse
- Communication : échange d'informations orales et écrites (vivendi, relève, ...)
- Respect et mise en pratique des décisions prises en équipe
- Orientation/ accompagnement des jeunes vers d'autres services (ADEM, Maison de l'Orientation, SCAS, établissements scolaires, patrons,.....)
- Entretiens et entrevues avec les agents éducatifs du domaine psycho-médico-social
- Envoi des formulaires respectifs à l'ONE

Coopération avec l'a.s.bl. de Femmes en détresse :

- Participation aux activités proposées par l'a.s.bl de Femmes en détresse en relation avec l'objectif du service

4. PROFIL REQUIS

4.1. Diplôme : éducatrice diplômée

- Être détenteur du diplôme d'éducateur/trice diplômé(e)

4.2. Compétences personnelles :

- Maîtriser les trois langues du pays et des logiciels MS-Office
- Avoir le permis de conduire
- Pouvoir intervenir dans des situations de crises (équilibre personnel)
- Compétences en matière de gestion du stress
- Témoigner d'une attitude empathique, respectueuse et axée sur les ressources du public cible
- Être à l'écoute du public cible et des collègues de travail
- Faire preuve du sens de l'organisation et d'autonomie
- Être en mesure de s'adapter facilement au changement

- Faire preuve de flexibilité et de disponibilité concernant l'horaire de base pour remplacer les congés et les congés de maladie (permanence de nuit/weekend/ jour férié)
- Avoir de préférence une expérience dans le travail avec les jeunes
- Avoir un esprit d'analyse et de bonnes capacités rédactionnelles

Veillez adresser vos demandes écrites avec curriculum vitae et pièces à l'appui avant le 7 avril 2024 à :

gestion@fed.lu (service Ressources Humaines de Femmes en Détresse a.s.bl.)

Veillez noter qu'en cas d'embauche, les extraits des casiers judiciaires afférents vous seront demandés.